

RE: Solicitud de Prórroga y Adición Coord Administrativa, Comercial y Cultural

Desde Daniel Eduardo Martinez Florez <demartinezf@sena.edu.co>

Fecha Jue 28/05/2026 16:21

Para Laura Victoria Alonso Silva <lvalonso@sena.edu.co>

CC María Nelly Florez Rodriguez <mnflorezro@sena.edu.co>; Sara Ines Chima Alvarez <sichima@sena.edu.co>

Cordial saludo, Subdirectora:

En atención a las necesidades institucionales del Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial Regional Atlántico, la planeación académica vigente y la continuidad de los procesos formativos programados hasta el mes de diciembre del presente año, se hace necesario ampliar el período de contratación de los instructores ADRIANA DE LA ROSA NIEBLES, ANÍBAL CASTRO ZARATE Y ALEX SARMIENTO CAMARGO vinculados a los programas de formación activos del Centro.

La presente necesidad se fundamenta en la continuidad de los procesos de formación profesional integral asociados a los programas de formación titulada, garantizando el cumplimiento de las metas institucionales, la ejecución del cronograma académico y el adecuado acompañamiento pedagógico, técnico y administrativo a los aprendices activos en etapa productiva del centro de formación.

Así mismo, resulta indispensable asegurar el seguimiento, acompañamiento y evaluación de la etapa productiva de los aprendices que actualmente se encuentran desarrollando prácticas empresariales, contratos de aprendizaje, proyectos productivos y demás alternativas establecidas por la normatividad institucional, toda vez que estas actividades requieren orientación permanente, validación documental, visitas de seguimiento y cierre oportuno de procesos académicos antes de finalizar la vigencia 2026.

La prórroga solicitada permitirá dar continuidad a las actividades relacionadas con:

- Orientación y ejecución de procesos de la formación titulada.
- Seguimiento y acompañamiento a aprendices en etapa productiva y cumplimiento de las metas establecidas para la vigencia.
- Verificación de evidencias y cumplimiento de resultados de aprendizaje.
- Cierre académico y administrativo de fichas activas.
- Consolidación y reporte de información de la etapa productiva de las fichas que inician esta.
- Atención de requerimientos derivados de la planeación académica y cumplimiento de metas en formación etapa lectiva y etapa productiva del centro de formación.

Adicionalmente, se evidencia que la carga académica y el número de aprendices asignados requieren mantener la disponibilidad del instructor contratado hasta el cierre de actividades de la vigencia, evitando afectaciones en la prestación del servicio educativo y garantizando la calidad, oportunidad y continuidad de la formación profesional integral impartida por el SENA.

En consecuencia, la adición y prórroga contractual se consideran necesarias, convenientes y justificadas desde el punto de vista técnico, académico y administrativo, permitiendo cumplir de manera eficiente los compromisos institucionales y las metas establecidas para la vigencia 2026.

Que, se hace necesario realizar la adición y prórroga del contrato de prestación de servicios profesionales de formación titulada y seguimiento de etapa productiva, por un término de diecinueve (19) días, contados hasta el treinta (30) de diciembre de 2026.

No. de Contrato	Tipo de Identificación	No. de Identificación	Nombre de Contratista	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Nueva fecha fin
8944851	Cédula de Ciudadanía	72051272	ALEX ENRIQUE SARMIENTO CAMARGO	02/02/26	11/11/26	30/12/26
8945017	Cédula de Ciudadanía	1129518012	ADRIANA PATRICIA DE LA ROSA NIEBLES	02/02/26	11/11/26	30/12/26
8945058	Cédula de Ciudadanía	1046873003	ANIBAL ANTONIO CASTRO ZARATE	02/02/26	11/11/26	30/12/26

Por lo anterior, respetuosamente solicito la revisión y aprobación de la solicitud con el fin de dar continuidad a los procesos formativos de la coordinación académica.

Quedo atento,



Daniel Eduardo Martinez Florez
Instructor G17 - Coordinador Académico
Programas Administrativos, Comerciales
y Culturales
Regional Atlántico
Centro Para el Desarrollo Agroecológico y
Agroindustrial
demartinezf@sena.edu.co
Calle 9 # 19 - 120 Sabanalarga



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Reservar un momento para reunirse conmigo

De: Daniel Eduardo Martinez Florez <demartinezf@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 14 de mayo de 2026 17:49
Para: Laura Victoria Alonso Silva <lvalonso@sena.edu.co>
Cc: María Nelly Florez Rodriguez <mnflorezro@sena.edu.co>; Sara Ines Chima Alvarez <sichima@sena.edu.co>
Asunto: RE: Solicitud de Prorroga y Adición Coord Administrativa, Comercial y Cultural

Buenas tardes, Subdirectora:

Cordial saludo.

En atención a la planeación académica vigente y a la continuidad de los procesos formativos programados hasta el mes de diciembre del presente año, se hace necesario ampliar el período de contratación del instructor **TRINO ALFONSO CASTILLO FONTALVO**, vinculada a los programas de formación activos del Centro.

El crecimiento sostenido de grupos a gestionar en etapa productiva en los distintos programas de formación generando el fortalecimiento de las metas de certificación, ha impactado directamente la carga académica y operativa del instructor. En este contexto, se requiere garantizar la permanencia del talento humano durante todo el ciclo académico, asegurando la continuidad pedagógica, el cumplimiento de los resultados de aprendizaje y la adecuada ejecución de los procesos misionales hasta la finalización del calendario formativo.

La necesidad de ampliación contractual se fundamenta en la dinámica y desarrollo continuo de los programas Asistencia Administrativa, Atención Integral al Cliente, Operación logística comercial en grandes superficies, Asistencia para la organización de archivos y Desarrollo de procesos de mercadeo los cuales presentan incremento en el número de fichas activas y aprendices, generando una mayor intensidad en las actividades de seguimiento en su etapa productiva.

Así mismo, estos procesos requieren acompañamiento técnico permanente, supervisión de las actividades formativas en el sector económico y seguimiento a la evaluación de competencias.

En consecuencia, la ampliación del período contractual responde a una necesidad técnica y operativa derivada de la demanda real del servicio educativo, garantizando la calidad, pertinencia y continuidad del proceso formativo, y evitando afectaciones en la prestación del servicio.

Por lo anterior, respetuosamente solicito la modificación contractual para la ampliación del período de ejecución de la siguiente manera

☐
☐

No. de Contrato	Tipo de Identificación	No. de Identificación	Nombre de Contratista	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Nueva fecha fin
8957180	Cédula de Ciudadanía	1045688045	TRINO ALFONSO CASTILLO FONTALVO	02/02/26	11/11/26	16/12/26

Por lo anterior, respetuosamente solicito la revisión y aprobación de la solicitud con el fin de dar continuidad a los procesos formativos de la coordinación académica.

Quedo atento,



Daniel Eduardo Martinez Florez
Instructor G17 - Coordinador Académico
Programas Administrativos, Comerciales
y Culturales

Regional Atlántico
Centro Para el Desarrollo Agroecológico y
Agroindustrial
demartinezf@sena.edu.co
Calle 9 # 19 - 120 Sabanalarga



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Reservar un momento para reunirse conmigo

De: Daniel Eduardo Martinez Florez <demartinezf@sena.edu.co>

Enviado: jueves, 14 de mayo de 2026 17:48

Para: Laura Victoria Alonso Silva <lvalonso@sena.edu.co>

Cc: María Nelly Florez Rodriguez <mnflorezro@sena.edu.co>; Sara Ines Chima Alvarez <sichima@sena.edu.co>

Asunto: RE: Solicitud de Prorroga y Adición Coord Administrativa, Comercial y Cultural

Buenas tardes, Subdirectora:

Cordial saludo.

En atención a la planeación académica vigente y a la continuidad de los procesos formativos programados hasta el mes de diciembre del presente año, se hace necesario ampliar el período de contratación del instructor **TRINO ALFONSO CASTILLO FONTALVO**, vinculada a los programas de formación activos del Centro.

El crecimiento sostenido de grupos a gestionar en etapa productiva en los distintos programas de formación generando el fortalecimiento de las metas de certificación, ha impactado directamente la carga académica y operativa del instructor. En este contexto, se requiere garantizar la permanencia del talento humano durante todo el ciclo académico, asegurando la continuidad pedagógica, el cumplimiento de los resultados de aprendizaje y la adecuada ejecución de los procesos misionales hasta la finalización del calendario formativo.

La necesidad de ampliación contractual se fundamenta en la dinámica y desarrollo continuo de los programas Asistencia Administrativa, Atención Integral al Cliente, Operación logística comercial en grandes superficies, Asistencia para la organización de archivos y Desarrollo de procesos de mercadeo los cuales presentan incremento en el número de fichas activas y aprendices, generando una mayor intensidad en las actividades de seguimiento en su etapa productiva.

Así mismo, estos procesos requieren acompañamiento técnico permanente, supervisión de las actividades formativas en el sector económico y seguimiento a la evaluación de competencias.

En consecuencia, la ampliación del período contractual responde a una necesidad técnica y operativa derivada de la demanda real del servicio educativo, garantizando la calidad, pertinencia y continuidad del proceso formativo, y evitando afectaciones en la prestación del servicio.

Por lo anterior, respetuosamente solicito la modificación contractual para la ampliación del período de ejecución de la siguiente manera

No. de Contrato	Tipo de Identificación	No. de Identificación	Nombre de Contratista	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Nueva fecha fin
8957180	Cédula de Ciudadanía	22589629	TRINO ALFONSO CASTILLO FONTALVO	02/02/26	11/11/26	16/12/26

Por lo anterior, respetuosamente solicito la revisión y aprobación de la solicitud con el fin de dar continuidad a los procesos formativos de la coordinación académica.

Quedo atento,



Daniel Eduardo Martinez Florez
Instructor G17 - Coordinador Académico
Programas Administrativos, Comerciales
y Culturales
Regional Atlántico
Centro Para el Desarrollo Agroecológico y
Agroindustrial
demartinezf@sena.edu.co
Calle 9 # 19 - 120 Sabanalarga



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Reservar un momento para reunirse conmigo

De: Daniel Eduardo Martinez Florez <demartinezf@sena.edu.co>

Enviado: jueves, 14 de mayo de 2026 17:14

Para: Laura Victoria Alonso Silva <lvalonso@sena.edu.co>

Cc: María Nelly Florez Rodriguez <mnflorez@sena.edu.co>; Sara Ines Chima Alvarez <sichima@sena.edu.co>

Asunto: RE: Solicitud de Prorroga y Adición Coord Administrativa, Comercial y Cultural

Buenas tardes, Subdirectora:

Cordial saludo.

En atención a la planeación académica vigente y a la continuidad de los procesos formativos programados hasta el mes de diciembre del presente año, se hace necesario ampliar el período de contratación de la instructora LAURA MILENA CANTILLO PACHECO, vinculada a los programas de formación activos del Centro.

El crecimiento sostenido de la matrícula, la ampliación de la cobertura institucional y el fortalecimiento de la oferta académica en programas de alta pertinencia sectorial han generado un incremento significativo en la demanda del servicio formativo, impactando directamente la carga académica y operativa de los instructores. En este contexto, se requiere garantizar la permanencia del talento humano durante todo el ciclo académico, asegurando la continuidad pedagógica, el cumplimiento de los resultados de aprendizaje y la adecuada ejecución de los procesos misionales hasta la finalización del calendario formativo.

La necesidad de ampliación contractual se fundamenta en la dinámica y desarrollo continuo de los programas Asistencia Administrativa y Atención Integral al Cliente, los cuales presentan incremento en el número de fichas activas y aprendices, generando una mayor intensidad en las actividades de formación.

Así mismo, estos procesos requieren acompañamiento técnico permanente, supervisión de las actividades formativas y seguimiento a la evaluación de competencias. Adicionalmente, la instructora apoya actividades estratégicas institucionales como la actualización y gestión curricular, así como el acompañamiento integral a los programas de formación.

En consecuencia, la ampliación del período contractual responde a una necesidad técnica y operativa derivada de la demanda real del servicio educativo, garantizando la calidad, pertinencia y continuidad del proceso formativo, y evitando afectaciones en la prestación del servicio.

Por lo anterior, respetuosamente solicito la modificación contractual para la ampliación del período de ejecución de la siguiente manera:

No. de Contrato	Tipo de Identificación	No. de Identificación	Nombre de Contratista	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Nueva fecha fin
8964902	Cédula de Ciudadanía	22589629	LAURA MILENA CANTILLO PACHECO	02/02/26	23/09/26	16/12/26

Adicionalmente, se hace necesaria la ampliación de las horas contractuales inicialmente previstas, con el fin de garantizar la continuidad del servicio, el cumplimiento integral de los resultados de aprendizaje y la adecuada atención de los procesos misionales asociados a la formación profesional.

Valor Mensual Actual	Horas Actuales	Nuevo Valor Mensual	Nuevas Horas
\$ 3.553.123	120	\$ 4.145.310	140

Por lo anterior, respetuosamente solicito la revisión y aprobación de la solicitud con el fin de dar continuidad a los procesos formativos de la coordinación académica.

Quedo atento,



Daniel Eduardo Martinez Florez
Instructor G17 - Coordinador Académico
Programas Administrativos, Comerciales
y Culturales

Regional Atlántico
Centro Para el Desarrollo Agroecológico y
Agroindustrial
demartinezf@sena.edu.co
Calle 9 # 19 - 120 Sabanalarga



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

 [Reservar un momento para reunirse conmigo](#)

De: Daniel Eduardo Martinez Florez <demartinezf@sena.edu.co>

Enviado: lunes, 4 de mayo de 2026 15:49

Para: Laura Victoria Alonso Silva <lvalonso@sena.edu.co>

Cc: María Nelly Florez Rodriguez <mnflorezro@sena.edu.co>; Sara Ines Chima Alvarez <sichima@sena.edu.co>

Asunto: RE: Solicitud de Prorroga y Adición Coord Administrativa, Comercial y Cultural

Cordial saludo

Comparto lo solicitado.

Quedo atento



Daniel Eduardo Martinez Florez
Instructor G17 - Coordinador Académico
Programas Administrativos, Comerciales
y Culturales

Regional Atlántico
Centro Para el Desarrollo Agroecológico y
Agroindustrial
demartinezf@sena.edu.co
Calle 9 # 19 - 120 Sabanalarga



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Reservar un momento para reunirse conmigo

De: Laura Victoria Alonso Silva <lvalonso@sena.edu.co>

Enviado: lunes, 4 de mayo de 2026 15:34

Para: Daniel Eduardo Martinez Florez <demartinezf@sena.edu.co>

Cc: María Nelly Florez Rodriguez <mnflorezro@sena.edu.co>; Sara Ines Chima Alvarez <sichima@sena.edu.co>

Asunto: RE: Solicitud de Prorroga y Adición Coord Administrativa, Comercial y Cultural

Cordial saludo supervisor Daniel,

Teniendo en cuenta la justificación enviada para la modificación de adición y prorroga, remito el informe para su firma de los contratistas

- ELIAN MORALES

- ANDRES MENDOZA

Quedamos atentos a su envío para continuar el tramite

De: Daniel Eduardo Martinez Florez <demartinezf@sena.edu.co>

Enviado: lunes, 4 de mayo de 2026 10:40

Para: María Nelly Florez Rodriguez <mnflorezro@sena.edu.co>

Cc: Laura Victoria Alonso Silva <lvalonso@sena.edu.co>; Maria Alexandra Gonzalez Oviedo <mgonzalezo@sena.edu.co>

Asunto: Solicitud de Prorroga y Adición Coord Administrativa, Comercial y Cultural

Buenos días, subdirectora

Cordial saludo:

En atención a la planeación académica vigente y a la continuidad de los procesos formativos programados hasta el mes de diciembre del presente año, se hace necesario ampliar el período de contratación de los instructores vinculados a los programas de formación activos en el Centro.

El crecimiento sostenido en la matrícula, la ampliación de la cobertura institucional y el fortalecimiento de la oferta académica en programas de alta pertinencia sectorial han generado un incremento significativo en la demanda del servicio formativo, impactando directamente la carga académica y operativa de los instructores. En este contexto, se requiere garantizar la permanencia del talento humano durante todo el ciclo académico, asegurando la continuidad pedagógica, el cumplimiento de los resultados de aprendizaje y la adecuada ejecución de los procesos misionales hasta la finalización del calendario formativo.

La necesidad de ampliación contractual se fundamenta en la dinámica y desarrollo continuo de los siguientes programas: Tecnólogo en Desarrollo de Procesos de Mercadeo, Asistencia Administrativa, Coordinación de Procesos Logísticos, Análisis y Desarrollo de Software y Atención Integral al Cliente. Estos programas presentan un incremento en el número de fichas activas y aprendices, lo que implica una mayor intensidad en las actividades de formación.

Así mismo, estos procesos requieren acompañamiento técnico permanente, supervisión de las actividades formativas y seguimiento a la evaluación de competencias. Adicionalmente, los instructores apoyan actividades estratégicas institucionales como la actualización y gestión curricular, así como el acompañamiento integral a los programas de formación.

En consecuencia, la ampliación del período contractual responde a una necesidad técnica y operativa derivada de la demanda real del servicio educativo, garantizando la calidad, pertinencia y continuidad del proceso formativo, y evitando afectaciones en la prestación del servicio.

Por lo anterior, respetuosamente solicito la modificación contractual para la ampliación del período de ejecución de los siguientes instructores:

No. de Contrato	Tipo de Identificación	No. de Identificación	Nombre de Contratista	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Nueva fecha fin
8952085	Cédula de Ciudadanía	77194107	AUDREY ENRIQUE TROYA TOLOZA	02/02/26	23/09/26	16/12/26
8963590	Cédula de Ciudadanía	1001851280	ELIAN MORALES URDA	02/02/26	11/11/26	16/12/26
8957718	Cédula de Ciudadanía	1063158368	JULIETH ASTRID MEJIA PIÑEREZ	02/02/26	18/11/26	16/12/26
8957423	Cédula de Ciudadanía	32775568	MARTA ISABEL BARRAZA MENDOZA	02/02/26	23/09/26	16/12/26
8952220	Cédula de Ciudadanía	1102848734	IVAN ENRIQUE ARRIETA RUIZ	02/02/26	23/09/26	16/12/26
8950838	Cédula de Ciudadanía	1047457617	JAIME EDUARDO JIMENEZ SARMIENTO	02/02/26	23/09/26	16/12/26
8957703	Cédula de Ciudadanía	1045751651	JORGE JORGE DAVID RAMOS RAMOS CAÑAS	02/02/26	17/11/26	16/12/26
8987885	Cédula de Ciudadanía	1102794949	JUAN CARLOS MENDOZA RODRIGUEZ	02/02/26	23/09/26	30/11/26
8963295	Cédula de Ciudadanía	1010109602	LAURA VANESSA APONTE PUELLO	02/02/26	11/11/26	16/12/26
8952044	Cédula de Ciudadanía	1098725941	PAOLA PEÑALOZA FLOREZ	02/02/26	30/11/26	16/12/26
8979885	Cédula de Ciudadanía	1129573074	RAFAEL ALEXANDER SALTARIN TEJERA	02/02/26	23/09/26	16/12/26
8952155	Cédula de Ciudadanía	1083000860	WYNNA WALKYRIA HERNANDEZ CORREAL	02/02/26	23/09/26	30/11/26
8882386	Cédula de Ciudadanía	1102813238	SARA INES CHIMA ALVAREZ	02/02/26	08/12/26	16/12/26

En atención al crecimiento sostenido de la matrícula, la ampliación de la cobertura institucional y el fortalecimiento de la oferta académica en programas de alta pertinencia sectorial, se evidencia un incremento significativo en la demanda del servicio de formación, situación que impacta directamente la carga académica y operativa de los instructores.

En este contexto, se hace necesaria la ampliación de las horas contractuales inicialmente previstas, con el fin de garantizar la continuidad del servicio, el cumplimiento integral de los resultados de aprendizaje y la adecuada atención de los procesos misionales asociados a la formación profesional.

El incremento de horas se fundamenta en la dinámica de los programas: Tecnólogo en Desarrollo de Procesos de Mercadeo, Asistencia Administrativa, Coordinación de Procesos Logísticos, Análisis y Desarrollo de Software y Atención Integral al Cliente, los cuales presentan un aumento en el número de fichas activas y en la cantidad de aprendices atendidos. Esta situación implica una mayor intensidad horaria para desarrollar de manera oportuna y completa los resultados de aprendizaje definidos en cada estructura curricular.

De igual manera, los instructores participan activamente en procesos estratégicos institucionales como la actualización y gestión curricular, así como en el acompañamiento integral a los programas de formación, actividades que requieren disponibilidad horaria adicional para su adecuada ejecución.

En consecuencia, la ampliación de las horas contractuales responde a una necesidad técnica derivada de la demanda real del servicio formativo, garantizando coherencia entre la carga académica asignada y la ejecución contractual, así como la calidad, pertinencia y continuidad del proceso formativo.

Por lo anterior, respetuosamente solicito la ampliación de las horas mensuales de los siguientes instructores:

No. de Contrato	Tipo de Identificación	No. de Identificación	Nombre de Contratista	Valor Mensual Actual	Nuevo Valor Mensual	Horas Actuales	Nuevas Horas
8963590	Cédula de Ciudadanía	1001851280	ELIAN MORALES URDA	\$ 3.272.080	\$ 4.145.310	80	140
8963783	Cédula de Ciudadanía	1193488099	ANDRES MAURICIO MENDOZA GOMEZ	\$ 3.553.123	\$ 4.145.310	120	140
8952770	Cédula de Ciudadanía	1065908112	ELISA LORENA ORTEGA HOWARD	\$ 3.553.123	\$ 4.145.310	120	140

Quedo atento.



Daniel Eduardo Martinez Florez
Instructor G17 - Coordinador Académico
Programas Administrativos, Comerciales
y Culturales

Regional Atlántico
Centro Para el Desarrollo Agroecológico y
Agroindustrial
demartinezf@sena.edu.co
Calle 9 # 19 - 120 Sabanalarga



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

 Reservar un momento para reunirse conmigo



Daniel Eduardo Martinez Florez

Centro para el desarrollo Agroecológico y Agroindustrial -
Instructor G15
demartinezf@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500 Ext:
Calle 9 19-120



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Laura Victoria Alonso Silva

Centro Para El Desarrollo Agroecológico Y Agroindustrial
- Contratista
lvalonso@sena.edu.co
3102276364
Calle919-120



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Daniel Eduardo Martinez Florez

Centro para el desarrollo Agroecológico y Agroindustrial -
Instructor G15
demartinezf@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Calle 9 19-120



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.